

## أدوات الرقابة المالية والتحكم في التكاليف التشغيلية للقياديين

### المحتويات

#### الأساسيات المالية للقياديين

- كيف يرى القائد الأرقام؟ (تحويل الأنشطة اليومية إلى أرقام مالية).
- جولة سريعة ومبسطة في لغة المحاسبة دون الدخول في تفاصيل القيود.
- كيف نقرأ تقرير الأرباح والخسائر الخاص بقسمك في دقائق؟
- العلاقة بين التدفق النقدي والأرباح الدفترية.
- تحديد المسؤولية المالية للقائد ومساهمته في أرباح الشركة الإجمالية.

#### تعرف على خريطة التكاليف وتصنيفها

- تحديد المصاريف الثابتة والمصاريف المتغيرة.
- المصاريف المباشرة للمنتج أو الخدمة مقابل المصاريف العامة والإدارية.
- كيف تحدد تكلفة الخدمة أو المنتج الذي تقدمه إدارتك بدقة؟
- مفهوم تكلفة الفرصة البديلة.
- تحديد نقطة التعادل.

#### أدوات التحكم وخفض التكاليف الذكي

- خريطة الهدر المالي.
- استراتيجيات تقليل المصاريف التشغيلية دون التأثير على جودة العمل.
- إدارة وترشيد مصاريف المخزون، المشتريات، والموردين.
- كيف تمنع زيادة التكاليف المفاجئة أثناء تنفيذ خططك التشغيلية؟
- بناء ثقافة التوفير والإنفاق الذكي داخل فريق عملك.

#### بناء الموازنات التقديرية للأقسام

- خطوات إعداد خطة مالية (موازنة) لقسمك للسنة القادمة.
- كيف تطلب ميزانية لإدارتك وتوقع الإدارة العليا بالموافقة عليها؟
- الأخطاء الشائعة التي يقع فيها المدراء عند وضع أرقام الميزانية.
- أسلوب بناء الميزانية من الصفر.
- توزيع الميزانية السنوية على أشهر السنة بناءً على مواسم العمل.

#### أدوات الرقابة ومتابعة الأداء المالي

- مقارنة المصاريف الفعلية بالمخطط لها وكيفية قراءة الفروقات.
- التعامل مع الانحرافات: ماذا تفعل لو تجاوز قسمك الميزانية المحددة؟
- مؤشرات أداء مالية مبسطة يجب على كل قائد متابعتها أسبوعياً وشهرياً.
- تصميم تقرير مالي مختصر ومريح للعين لمتابعة أداء الإدارة.
- استخدام برامج التكنولوجيا (مثل إكسل المتقدم) كأداة رقابية يومية.
- القرارات القيادية والتحليل المالي المتقدم.

### لمن هذا النشاط

- المدراء التنفيذيون ومساعدهم.
- المدراء الماليين والمراقبون الماليين.
- القيادات العليا في القطاع الحكومي.
- مدراء الإدارات.
- مدراء التخطيط المالي والموازنات.
- رؤساء الأقسام.
- مدراء الموارد البشرية والمسؤولين عن ميزانيات التوظيف والتدريب.
- مدراء العمليات وسلاسل الإمداد والمشتريات.
- المهندسون والمشرفون على المشاريع الهندسية والإنشائية.

### الأهداف

#### سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- التعرف على الأثر المالي للقرارات التشغيلية اليومية على أرباح المؤسسة.
- امتلاك القدرة على قراءة وفهم التقارير المالية الأساسية دون عناء.
- كشف الهدر المالي في الأقسام والعمليات المختلفة ومعالجتها.
- توزيع ميزانية القسم أو الإدارة بطريقة ذكية تضمن تحقيق النتائج.
- استخدام أدوات ونماذج عملية ومبسطة لمراقبة المصاريف.
- التفريق بين المصاريف الضرورية لتطوير العمل والمصاريف التي يمكن الاستغناء عنها.
- تقييم أداء الإدارات بناءً على العائد المالي الفعلي وليس التشغيلي.
- مهارة التفاوض مع الموردين وجهات الصرف لتقليل التكاليف.
- قيادة الفريق نحو ثقافة ترشيد الإنفاق الذكي دون المساس بجودة المخرجات.

### تفاصيل النشاط

التاريخ	13 - 17 سبتمبر 2026 (دبي)
والمكان	23 - 27 نوفمبر 2026 (لندن)
	10 - 14 يناير 2027 (دبي)
	18 - 22 إبريل 2027 (إسطنبول)
التوقيت	9:00 صباحاً الى 2:00 ظهراً
لغة النشاط	اللغة العربية
التكلفة	\$ 2950 (دبي ، إسطنبول)
	\$ 4950 (لندن)

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر